



Comune di Sedico



Provincia di Belluno

Piazza della Vittoria n° 21 - 32036 Sedico

P.I. 00176800258 - www.comune.sedico.bl.it

Sedico, data del protocollo

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL REVISORE UNICO DEI CONTI DELL'AZIENDA SPECIALE SEDICO SERVIZI DI SEDICO PER UN TRIENNIO (SCADENZA 30.09.2029).

IL SINDACO

PREMESSO che, con deliberazione di Consiglio Comunale n.186 del 26.09.2013, prot. 17861, è stata disposta la trasformazione in Azienda Speciale della Società "Sedico Servizi s.r.l.", con relativa approvazione dello statuto, nel quale sono indicati compiti e finalità dell'Azienda stessa;

VISTO il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, che si applica alla presente procedura in quanto compatibile, e, in particolare, l'articolo 114, comma 7, il quale dispone che lo statuto dell'azienda speciale preveda un apposito organo di revisione, nonché forme autonome di verifica della gestione;

EVIDENZIATO che l'art. 23 dello Statuto dell'"Azienda Speciale Sedico Servizi", prevede che:

- la vigilanza sulla regolarità contabile e sulla gestione economico-finanziaria, nonché la revisione dei bilanci, sia affidata ad un revisore dei conti eletto dal Consiglio comunale, la revisione economico finanziaria dell'Azienda sia affidata ad un solo revisore, scelto tra gli iscritti al registro dei revisori contabili di cui al d.lgs. 88/1992 e successive modifiche;
- la scelta venga fatta dal Consiglio Comunale, che ne determina anche il compenso annuo;
- il revisore duri in carica tre anni, fino al 30 settembre del terzo anno successivo a quello di nomina, e, comunque, fino al subentro del nuovo revisore, e sia rieleggibile una sola volta;

PRESO ATTO che il compenso annuo attualmente spettante al revisore dei conti, come determinato con deliberazione di Consiglio Comunale n.53 del 28.09.2023 e tenuto conto delle tariffe professionali vigenti, ammonta ad € 5.000,00 (cinquemila/00) annuali, oltre alla Cassa Nazionale di previdenza e l'IVA, cui va aggiunto il rimborso di eventuali spese vive sostenute per l'espletamento della funzione nonché, in caso di missione per conto dell'Azienda, il rimborso di spese di viaggio e trasferta, secondo le modalità in atto, per i componenti il Consiglio di amministrazione;

RILEVATO che l'incarico conferito all'attuale revisore dell'Azienda Speciale scadrà in data 30.09.2026, e che, nelle more di una nuova nomina, vige il regime di *prorogatio ex lege*, come stabilito dall'art. 3 del D.l. n.293/1994, convertito con legge 444/1994;

VALUTATA l'opportunità di dare la massima pubblicità alla necessità di nominare un nuovo organo di revisione per l'“Azienda Speciale Sedico Servizi”, mediante pubblicazione di apposito avviso, al fine di favorire al massimo la presentazione di candidature;

RITENUTO che i requisiti richiesti, di seguito indicati, debbano essere posseduti alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle candidature:

- essere validamente iscritto al Registro dei Revisori Legali (D.Lgs. 39/2010);
- che non presentino situazioni di incompatibilità ed ineleggibilità come indicati dall'art.236 del D. Lgs. 267/2000 o di incompatibilità o inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
- che non sussistono conflitti di interesse anche potenziali rispetto all'incarico da assumere;
- non essere componente della Giunta Comunale, del Consiglio Comunale, del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, non essere coniuge, parente ed affine degli Amministratori Comunali e dell'Azienda entro il quarto grado;
- non essere legati all'Azienda da un rapporto continuativo di prestazione d'opera retribuita;
- non essere proprietario, comproprietario e socio illimitatamente responsabile, dipendente di imprese esercenti lo stesso servizio cui è destinata l'Azienda od industrie connesse al servizio medesimo e che hanno stabili rapporti commerciali con l'Azienda stessa;
- non avere liti pendenti con l'Azienda, con il Comune o altri organismi partecipati dal Comune o comunque non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con l'Azienda Speciale Sedico servizi;
- non trovarsi in una delle condizioni che l'art. 2382 del Codice Civile prevede come causa di ineleggibilità e di decadenza;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né essere decaduto da un precedente impiego;

INVITA

gli interessati a ricoprire la carica di Revisore Unico dei Conti dell' “Azienda Speciale Sedico Servizi” per il triennio 2026 – 2029, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare apposita domanda, in carta semplice,

che dovrà pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12 DI LUNEDÌ 7 SETTEMBRE 2026** mezzo raccomandata AR o tramite PEC, alla segreteria del Comune di Sedico, in Piazza della Vittoria n. 21 – 32036 Sedico (tel. 0437/855626), PEC sedico.bl@cert.ip-veneto.net.

Le domande pervenute dopo tale scadenza non verranno prese in considerazione, anche se spedite a mezzo di servizio postale: a tal riguardo non si terrà conto della data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.

Resta inteso che il recapito della domanda e della relativa documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

L'inoltro della domanda deve intendersi quale completa accettazione delle condizioni contenute nel presente avviso e della conseguente eventuale nomina, nonché della normativa e dei regolamenti, anche interni all'Ente, che regolano la materia.

Alla domanda, compilata utilizzando il modello sub A, dovranno essere allegati:

1. Dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, sul modello sub B dalla quale risultino:

- i dati anagrafici del richiedente;
- il possesso dei requisiti indicati in premessa

2. Curriculum vitae completo di tutte le informazioni che consentano di valutare adeguatamente la competenza e l'esperienza professionale possedute, debitamente datato e sottoscritto al fine di garantirne/attestarne la corrispondenza del contenuto alla realtà.

In particolare, il curriculum vitae dovrà riportare i titoli di studio, l'iscrizione in uno degli ordini indicati, le esperienze professionali effettuate, l'elenco degli Enti Locali/delle Aziende Speciali presso i quali, eventualmente, abbia già svolto o stia svolgendo la funzione di Revisore dei Conti e le capacità professionali attinenti all'incarico da ricoprire.

3. Copia di un documento di identità personale in corso di validità.

La mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti determinerà l'esclusione dalla valutazione della candidatura.

La valutazione e conseguente nomina avverrà, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale, sulla base dei curricula presentati e della successiva effettuazione di un colloquio conoscitivo con ciascun candidato, volto all'accertamento e valutazione delle competenze possedute in relazione all'incarico da ricoprire.

La presentazione della candidatura non vincola, in alcun modo, il Comune di Sedico alla nomina.

Il responsabile del procedimento è il Segretario Comunale, dott. Fabrizio Floridia.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il seguente numero telefonico: 0437/855626.

Al fine di dare massima diffusione all'iniziativa, il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Sedico e inserito nel sito istituzionale del Comune. (www.comune.sedico.bl.it)

IL SINDACO

- Agr. Christian Roldo -

*documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.*

Spett.Le

Comune di Sedico

Piazza della Vittoria, n. 21

32036 SEDICO (BL)

OGGETTO: Istanza di candidatura per la nomina a revisore unico dell'Azienda Speciale Sedico Servizi per il periodo 2026 - 2029.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
C.F. _____
residente _____
Via/P.zza _____ n. _____ Tel. _____,
email _____

DICHIARA

di aver preso visione dell'“AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL REVISORE UNICO DEI CONTI DELL'AZIENDA SPECIALE SEDICO SERVIZI DI SEDICO PER IL TRIENNIO 2026 - 2029”;

PROPONE

la propria candidatura per svolgere l'incarico di revisore unico dell'“Azienda Speciale Sedico Servizi”, per il triennio 2026/2029

DICHIARA, altresì,

di accettare, sin d'ora, l'incarico di cui trattasi in caso di nomina;

A tal fine allega la seguente documentazione:

dichiarazione sostitutiva ai sensi artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445,

- ☐ attestante il possesso dei requisiti richiesti;
- ☐ curriculum vitae e professionale debitamente datato e sottoscritto;

☐ copia fotostatica documento d'identità;

Distinti saluti

_____ il _____

_____ Firma leggibile

N.B. nel caso in cui alla proposta di candidatura non vengano allegati i documenti sopra menzionati la stessa non si riterrà completa.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (artt. 46 e 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445)

Il/lasottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. _____

residente a _____

Via/P.zza _____ n. _____ Tel. _____,

email _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e, ai sensi dell'art. 75 del succitato D.P.R., della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimenti adottati in base a dichiarazioni rivelatesi non veritiere,

DICHIARA

- di possedere il seguente titolo di studio: _____ rilasciato dalla scuola/università _____ di _____;

- essere validamente iscritto al Registro dei Revisori Legali (D.Lgs. 39/2010);;

- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità ed ineleggibilità come indicati dall'art.236 del D. Lgs. 267/2000 o di incompatibilità o inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;

- che non sussistono conflitti di interesse anche potenziali rispetto all'incarico da assumere;

- non essere componente della Giunta Comunale, del Consiglio Comunale, del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, non essere coniuge, parente ed affine degli Amministratori Comunali e dell'Azienda entro il quarto grado;

- non essere legati all'Azienda da un rapporto continuativo di prestazione d'opera retribuita;

- non essere proprietario, comproprietario e socio illimitatamente responsabile, dipendente di imprese esercenti lo stesso servizio cui è destinata l'Azienda od industrie connesse al servizio medesimo e che hanno stabili rapporti commerciali con l'Azienda stessa;

- non avere liti pendenti con l'Azienda, con il Comune o altri organismi partecipati dal Comune o comunque non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con l'Azienda Speciale Sedico servizi;

- non trovarsi in una delle condizioni che l'art.2382 del Codice Civile prevede come causa di ineleggibilità e di decadenza;

- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né essere decaduto da un precedente impiego;

li _____

Il/LaDichiarante

In allegato:

- curriculum vitae, datato e sottoscritto;
- documento d'identità in corso di validità;
- ogni altro documento ritenuto utile.

INFORMATIVA

per il trattamento dei dati personali inerenti il procedimento per la nomina del Revisore Unico dei Conti dell'Azienda Speciale Sedico Servizi ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, il Comune di Sedico, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento. Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Sedico, con sede in Piazza della Vittoria 21, 32036 Sedico (BL).

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali. Il Responsabile della protezione dei dati personali è la Società Regulus srls (nominato con Decreto del Sindaco n. 6 del 07.07.2026) contattabile tramite e-mail: segreteria@comune.sedico.bl.it

4. Responsabili del trattamento ex art. 28 del Reg. UE 679/2016. Il Comune di Sedico potrà trasmettere i dati personali relativi al presente procedimento ai soggetti che possono accedervi in forza di disposizioni di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, alla tesoreria dell'Ente, all'Azienda Speciale e ad altri eventuali soggetti terzi di cui l'Ente dovesse avere la necessità di avvalersi per lo svolgimento di attività strumentali alle finalità indicate nella presente informativa. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili esterni del trattamento". Tali soggetti possono essere sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia necessari.

5. Soggetti designati al trattamento. I dati personali sono trattati da personale interno e o da collaboratori a vario titolo designati al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali. I dati personali potranno inoltre essere trattati dai componenti degli organi politici del Comune, nonché diffusi nell'ambito della seduta di Consiglio Comunale per l'elezione del Revisore unico dei conti dell'Azienda Speciale e affissi all'Albo Pretorio on-line.

6. Tipologia di dati oggetto di trattamento. Potranno essere oggetto di trattamento dati personali e dati personali giudiziari degli interessati.

7. Finalità e base giuridica del trattamento. Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Sedico per dar seguito al procedimento volto all'individuazione del Revisore unico dei conti dell'Azienda Speciale Sedico Servizi e per quanto necessario alla gestione dell'eventuale rapporto che dovesse instaurarsi a seguito di nomina e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. a) del Regolamento UE n. 679/2016 è necessario il suo consenso.

8. Destinatari dei dati personali. I dati potranno essere trattati dal Comune di Sedico, nonché ad eventuali altri soggetti terzi (ad esempio, partner ed aziende) che tratteranno i dati per lo svolgimento di attività strumentali alla finalità di cui sopra.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE. I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

10. Periodo di conservazione. I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto a quanto necessario per dar corso alla nomina del Revisore Unico dei Conti dell'Azienda Speciale Sedico Servizi, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I suoi diritti. Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto: • di accesso ai dati personali; • di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano; • di opporsi al trattamento; • di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

12. Conferimento dei dati. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere al procedimento di cui trattasi.

Il/La sottoscritto/a _____, presa visione dell'informativa sopra riportata,

AUTORIZZA

il trattamento dei propri dati personali.

li _____

Il/La Dichiarante _____