



Comune di Sedico

Provincia di Belluno

Piazza della Vittoria n° 21 - 32036 Sedico
P.I. 00176800258 - www.comune.sedico.bl.it



SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA a.s. 2026/2027

INFORMATIVA GENERALE

Il servizio di ristorazione scolastica sarà garantito anche per l'anno scolastico 2026/2027 per gli alunni delle scuole dell'infanzia statali, delle scuole primarie (per le giornate di rientro) e della scuola secondaria di primo grado (per le giornate di rientro del corso musicale) presenti sul territorio comunale di Sedico.

*Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26.03.2024 è stato approvato il **REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA COMUNALE**, che può essere visionato accedendo [qui](#).*

Si forniscono le seguenti indicazioni per usufruire del servizio, con riserva di futuri aggiornamenti.

Le domande per usufruire del servizio di RISTORAZIONE SCOLASTICA per l'anno scolastico 2026/2027 dovranno essere presentate [esclusivamente on line](#) dal 03.08.2026 al 29.08.2026.

L'iscrizione è obbligatoria per i frequentanti le **classi prime**, di ogni ordine e grado scolastico, e per i **nuovi iscritti** alle scuole nel territorio del Comune di Sedico.

Non è necessario procedere con una nuova iscrizione per gli alunni che accedono alla classe successiva del medesimo grado scolastico (es da 1^a a 2^a classe scuola primaria) o che continuano a frequentare la stessa scuola dell'infanzia con le medesime modalità.

COMPILAZIONE DOMANDA DI ISCRIZIONE

Al fine della compilazione della domanda, secondo la normativa vigente, l'accesso al modulo di iscrizione on line deve avvenire previa autenticazione con SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica).

Tutte le informazioni necessarie al rilascio di SPID sono disponibili sul portale nazionale <https://www.spid.gov.it/>

In caso di contestuale utilizzo di ristorazione scolastica e del servizio di trasporto scolastico, è necessario che le iscrizioni vengano effettuate dallo stesso genitore/tutore/affidatario, selezionando la medesima modalità di pagamento. Ogni utente minore, infatti, può essere associato a un unico soggetto pagante.

Affinché il minore possa iscriversi al servizio di ristorazione scolastica, il richiedente dovrà essere in regola con il pagamento delle fatture relative alla fruizione del servizio stesso, con riguardo a tutti i precedenti anni scolastici.

Qualora un alunno necessiti di diete speciali per motivi di salute o etici-religiosi-culturali, PRIMA DI INIZIARE LA PROCEDURA DI ISCRIZIONE ON LINE, sarà cura del richiedente scaricare e compilare l'apposito modulo disponibile on line, che dovrà essere successivamente

caricato in sede di procedura con la scansione dell'apposita certificazione medica in caso di diete di salute (si veda quanto indicato nella presente informativa alla sezione DIETE SPECIALI).

La presentazione della domanda si intende **andata a buon fine** con la **ricevuta di iscrizione che verrà recapitata all'indirizzo e-mail** del richiedente, salvo successive verifiche d'ufficio sulla completezza e correttezza dei dati inseriti.

Si rappresenta che presso la sede della Biblioteca Civica sono disponibili delle postazioni collegate ad internet gratuitamente, utilizzabili per la presentazione della domanda (lunedì dalle 14.30 alle 18.00, martedì dalle 15 alle 19, mercoledì dalle 14.30 alle 18, giovedì dalle 8.30 alle 12 e dalle 15 alle 19, venerdì dalle 14.30 alle 18, sabato dalle 8 alle 12).

TARIFFE

Le tariffe, di seguito riportate e applicate per l'a.s. 2025/2026, potranno subire delle modifiche, in caso di eventuale adeguamento delle condizioni economiche applicate dal gestore del servizio:

Tariffe a pasto:

- | | |
|------------------------------------|--|
| - Scuola dell'Infanzia: | € 5,50 + IVA 4% Pasto completo
€ 0,55 + IVA 4% Solo merenda del mattino |
| - Scuole Primarie | € 5,88 + IVA 4% |
| - Scuola Secondaria di primo grado | € 5,88 + IVA 4% |

MENÙ

Saranno disponibili sul sito istituzionale del Comune di Sedico ([clicca qui](#)).

COMMISSIONE MENSA

È istituita, con un rappresentante dei genitori per ogni plesso, per sovrintendere al buon funzionamento del servizio. Informazioni dettagliate saranno disponibili [cliccando qui](#)

FATTURAZIONE e MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'emissione avverrà con cadenza bimestrale.

Le **modalità di pagamento disponibili** sono:

- Addebito continuativo in conto corrente: alla data della scadenza delle fatture l'addebito avverrà sul conto corrente autorizzato. All'indirizzo e-mail dichiarato in fase di iscrizione verranno inviate le comunicazioni di notifica di addebito. La fattura verrà intestata al titolare del conto corrente;
- Avviso di Pagamento PagoPA: l'intestatario della fattura riceverà l'avviso di pagamento sulla casella e-mail indicata in fase di registrazione e potrà scegliere di pagare la fattura con le modalità indicate nell'avviso (posta, tabacchino, online, etc.).

Non verranno effettuati invii cartacei attraverso il servizio postale.

Le modalità di pagamento sopra elencate sono le UNICHE disponibili, pertanto non sarà ammesso il pagamento diretto sul conto corrente del Comune attraverso un bonifico bancario.

Si invita, altresì, ad essere puntuali nei pagamenti, facendo presente che in caso di mancato saldo nei termini indicati, si procederà, previo sollecito scritto, al recupero coattivo di quanto dovuto, nelle forme di legge, con addebito delle spese conseguenti.

La propria posizione sarà sempre consultabile nell'area riservata dei servizi on line.

Ai fini della detrazione del servizio di ristorazione scolastica nella dichiarazione dei redditi si raccomanda di conservare le fatture corredate dalle relative ricevute di pagamento.

DISDETTA DEI PASTI

Nel caso di assenza da scuola dello studente utilizzatore del servizio, è onere del richiedente (genitore/tutore/affidatario) comunicare la disdetta del pasto per i giorni di assenza attraverso i canali messi a disposizione per tale scopo (SMS, portale on line) nei tempi e nei modi riportati nella [semplice guida per la disdetta del pasto](#) disponibile nel portale del Comune.

A tal fine a ridosso dell'inizio dell'anno scolastico verrà inviata una mail che riporta il codice PAN del bambino (utente) iscritto al servizio ristorazione. Tale codice dovrà essere utilizzato per la comunicazione della disdetta tramite SMS.

Non funge da disdetta del pasto la comunicazione dell'assenza effettuata alla scuola.

In caso di mancata disdetta entro l'orario previsto (ore 9:00 del primo giorno di assenza), il pasto verrà comunque addebitato, in quanto già preparato.

Si auspica, pertanto, la massima attenzione nella comunicazione delle disdette dei pasti, anche al fine di evitare lo spreco di cibo.

SCUOLA SECONDARIA I° GRADO – INDIRIZZO MUSICALE

Per gli studenti iscritti all'indirizzo musicale e utilizzatori della mensa è necessario che si provveda a comunicare le giornate personalizzate di fruizione del servizio, prima dell'avvio dello stesso, in modo da consentire l'inserimento a sistema del calendario personalizzato volto a garantire la corretta preparazione dei pasti.

DIETE SPECIALI

Le diete speciali rispetto al menù base possono essere richieste:

a) PER MOTIVI DI SALUTE

la richiesta deve essere presentata in sede di iscrizione on line (nel caso di prima iscrizione), allegando necessariamente il [modulo predisposto](#) corredato dal certificato medico (del pediatra di base o allergologo o specialista di malattie metaboliche) con l'indicazione del periodo di validità, che attesti la problematica di salute e rechi l'indicazione degli alimenti che non devono essere somministrati al minore.

Nel caso in cui sopravvenga la necessità, nel corso dell'anno scolastico, di richiedere la dieta speciale per motivi di salute si dovrà compilare l'apposito modulo, allegando la certificazione medica sopra citata, e inviare il tutto all'indirizzo serviziscolastici@comune.sedico.bl.it; in tale circostanza la dieta speciale sarà garantita tempestivamente.

La dieta speciale verrà fornita fino al termine di validità del certificato medico prodotto, salvo che non intervengano nuove certificazioni, che dovranno essere tempestivamente inoltrate all'indirizzo serviziscolastici@comune.sedico.bl.it.

Nel caso di mancata presentazione della documentazione medica che certifichi la necessità di fornitura della dieta speciale, verrà fornito il pasto normale.

b) PER MOTIVI ETICI-RELIGIOSI-CULTURALI

La richiesta deve essere presentata allegando l'[apposito modulo](#) in fase di iscrizione on line. Qualora sopravvenga la necessità di tale nuova dieta nel corso dell'anno scolastico, la stessa deve essere richiesta compilando e inoltrando al comune il modulo di cui sopra e la dieta speciale sarà garantita dal 5° giorno lavorativo successivo alla data di assunzione dell'istanza risultante al protocollo comunale.

c) PER INDISPOSIZIONE TEMPORANEA

In tal caso sarà fornito un menù leggero (*cd pasto in bianco*) per un massimo di tre giorni consecutivi, su richiesta effettuata utilizzando il sistema di prenotazione on line o SMS (si veda la [semplice guida per la disdetta del pasto](#) disponibile on line).

Per periodi successivi è necessario produrre l'apposita certificazione medica secondo le modalità previste per le diete speciali per motivi di salute.

Si consiglia, nel caso della scuola dell'infanzia, di avvisare anche le insegnanti.

GESTIONE DEL SERVIZIO

L'attuale gestore del servizio di ristorazione scolastica per tutte le scuole presenti sul territorio di Sedico è l'Impresa SERENISSIMA RISTORAZIONE Spa.

VARIAZIONI DELL'UTILIZZO DEL SERVIZIO

Nel caso di variazioni nell'utilizzo del servizio rispetto all'iscrizione è necessario comunicarle con tempestività all'Ufficio Servizi Scolastici, per consentire la corretta programmazione della preparazione dei pasti e della fatturazione dello stesso.

Sul portale del Comune è disponibile l'[apposito modulo](#) da utilizzare per la comunicazione delle variazioni dell'utilizzo del servizio.

Tale modulo è da utilizzare anche da coloro che non necessitano di una nuova iscrizione al servizio ristorazione scolastica per l'a.s. 2026/2027, ma che usufruiranno dello stesso con delle modalità diverse rispetto a quelle utilizzate durante l'a.s. 2025/2026.

RINUNCIA AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

Il richiedente potrà rinunciare al servizio inviando formale comunicazione al Comune di Sedico, utilizzando l'[apposito modulo](#) disponibile nel portale del Comune di Sedico, almeno 5 giorni lavorativi antecedenti alla cessazione effettiva.

SEGNALAZIONI

Per eventuali segnalazioni o suggerimenti si potrà utilizzare il [modulo disponibile sul sito](#) istituzionale del Comune.

PER INFORMAZIONI

Per quanto non riportato nella presente informativa generale, si rimanda al regolamento comunale richiamato nella premessa.

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Scolastici (tel. 0437 855617- 855628 e-mail serviziscolastici@comune.sedico.bl.it).

L'Amministratore di riferimento è l'Assessore alle politiche scolastiche Viviana Mussoi, a cui ci si può rivolgere, nella giornata di mercoledì dalle ore 10.30 alle ore 12.30, previo appuntamento.